

Schoolgids 2026-2027



Bleyburgh vso



Opgesteld door	Jennifer Saris
Versie	4
Gezien MR	juni 2026
Schooljaar	2026-2027

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Over de school	5
Algemene gegevens	5
De organisatie	6
Stichting SPON Specialisten in Passend Onderwijs	6
De Bedoeling (Missie) Waarom bestaat SPON?	6
De SPON-locaties	7
Missie en Visie	8
Het onderwijs	10
Organisatie van het onderwijs	10
Groepen op school	10
Het team	10
Commissie van de begeleiding	10
Ondersteuningsroute binnen de school	11
Lesaanbod	11
Leerroutes	11
Specialisme Autisme	12
Leergebieden VSO	13
Onderwijstijd	13
Kwaliteitszorg en schoolplan	14
Aanmeldingsprocedure	14
Herindicatie	14
Instromen	14
Passend onderwijs	14
Zorgplicht	14
Samenwerkingsverband	15
Schoolplan 2023-2027	15
Basisondersteuning	15
Schoolondersteuningsprofiel	16
Hoorrecht	16
Ontwikkeling en resultaten	17
Ontwikkeldoelen	17
Uitstroomgegevens	18
Sociale ontwikkeling	18
Portfolio	19
Veiligheid	20
Veiligheid op school	20
Klachtenreglement, klachtencommissie en vertrouwenspersoon	20

Schorsen en verwijderen	21
Veilig thuis en de meldcode	21
Privacy en informatiebeveiliging	21
Sponsoring	22
Arbo- en veiligheidsbeleid.....	23
Identiteit	23
Weeralarm.....	24
Verzekering	24
Ouders/verzorgers	25
Contact met ouders/verzorgers	25
Persoonlijk contact	25
Medezeggenschap (MR).....	25
Activiteitencommissie.....	25
Vrijwilligersbeleid	26
Vrijwillige ouderbijdrage	26
Melding verzuim; ziekmelden	26
Ongeoorloofd verzuim	26
Leerplichtig.....	27
Extra verlof.....	27
Beleid gescheiden ouders	27
Vervoer	28
Praktische informatie schooljaar 2026-2027	29
Bijlage 1: Schoolondersteuning	31

Voorwoord

In deze schoolgids vindt u praktische informatie over onze school. De gids is bedoeld voor ouders en verzorgers die op zoek zijn naar een VSO ZML-school voor hun kind, maar ook voor andere geïnteresseerden.

Bij Bleyburgh VSO werken we samen aan een veilige, rustige en overzichtelijke leeromgeving, waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. We begeleiden hen stap voor stap bij het ontdekken van hun talenten en ondersteunen hen in hun groei, zodat zij met vertrouwen kunnen deelnemen aan hun eigen leefomgeving.

Onze school heeft een algemeen bijzondere grondslag. Dat betekent dat we respectvol omgaan met elkaar en met elkaars meningen en overtuigingen. Ouders ervaren onze school als een warme en veilige plek, waar zij zich gehoord voelen en ondersteund worden in de opvoeding van hun kind.

Ons onderwijs bestaat uit een combinatie van theorie en praktijk. We kijken zorgvuldig naar de manier waarop elke leerling leert en wat hij of zij nodig heeft. Op basis daarvan stemmen we de klasindeling en begeleiding af. Zo creëren we een omgeving waarin leerlingen zich veilig voelen en zelfvertrouwen kunnen opbouwen. We stimuleren hen om nieuwe vaardigheden te leren en deze toe te passen in het dagelijks leven.

Bleyburgh VSO heeft twee locaties: één voor het speciaal onderwijs (SO, tot 12 jaar) en één voor het voortgezet speciaal onderwijs (VSO, van 12 tot 18 jaar). Voor beide locaties is een aparte schoolgids beschikbaar. Deze gids heeft betrekking op Bleyburgh VSO.

Wilt u meer informatie of een afspraak maken? Neem dan gerust contact met ons op.

Als we in deze schoolgids over 'ouders' spreken, kunt u ook 'verzorgers' of 'wettelijk vertegenwoordigers' lezen. Waar 'hij' staat, kunt u ook 'zij' lezen.

Over de school

Algemene gegevens

Contactgegevens

Bleyburgh vso
Professor Kamerlingh Onneslaan 187
3362 VE Sliedrecht



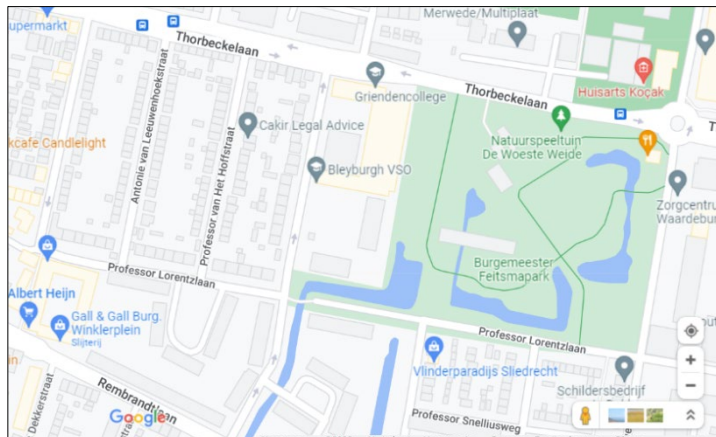
0184 – 76 01 60



www.Bleyburgh vso-vso.spon.nl



Bleyburgh vso@spon.nl



Schoolbestuur

Stichting Specialisten in Passend Onderwijs

Aantal scholen: 10
Aantal leerlingen: 1.539



<https://www.spon.nl>

Schooldirectie

Directeur : Jennifer Saris

Locatieleider : Gonneke hak

Intern Begeleider:



j.saris@spon.nl

g.hak@spon.nl

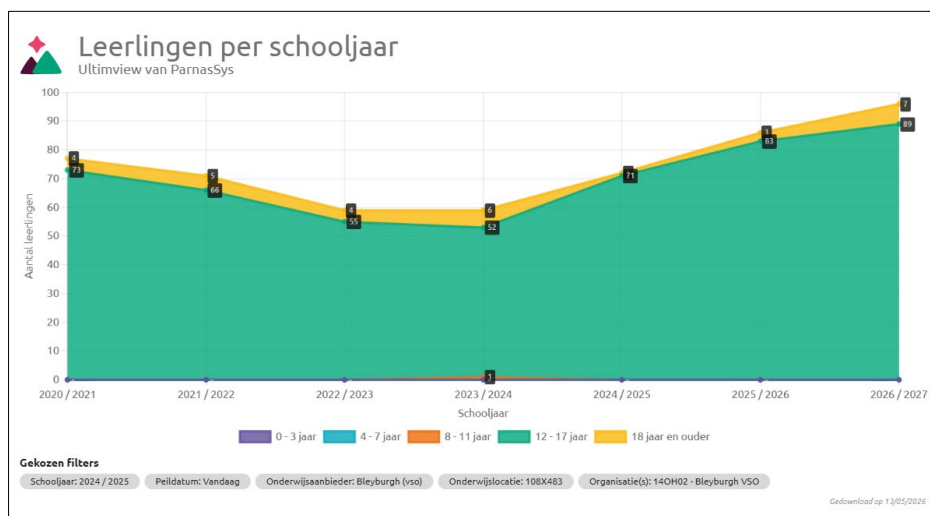
Samenwerkingsverband:

Noordelijke Drechtsteden

www.noordelijkleredrechtsteden.nl

(SWV-VO)

Aantal Leerlingen afgelopen schooljaren



De organisatie

Stichting SPON | Specialisten in Passend Onderwijs

Onze school wordt samen met negen andere scholen beheerd door het bestuur van de Stichting Specialisten in Passend Onderwijs. De organisatie is in de regio bekend onder de naam SPON.

SPON verzorgt passend onderwijs voor leerlingen van 4 t/m 20 jaar in de regio Drechtsteden en Gorinchem. Ons onderwijs biedt kleinschaligheid, individuele aandacht en een optimale leeromgeving die past bij de didactische en pedagogische mogelijkheden van onze leerlingen. Waar nodig werken wij hierbij intensief samen met partners die een aanvullend zorg- en begeleidingsaanbod kunnen verzorgen. Ons gezamenlijke doel is dat leerlingen hun talenten zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen, als voorbereiding op een succesvolle toekomst in het vervolgonderwijs, op de arbeidsmarkt of in de dagbesteding.

SPON is van mening dat ieder kind en iedere jongere een volwaardige plaats in de maatschappij verdient, met recht op leren, wonen, werken en een zinvolle besteding van de vrije tijd. In nauwe samenwerking met de leerlingen, hun ouders/verzorgers en samenwerkingspartners verzorgen de SPON-scholen hiertoe passend en gespecialiseerd onderwijs.

De Bedoeling (Missie) Waarom bestaat SPON?

SPON bestaat opdat leerlingen zich ontwikkelen naar hun eigen potentieel en opdat leerlingen ervaren dat ze ertoe doen.

Meer specifiek betekent dat dat leerlingen:

- Zo zelfstandig mogelijk en vol zelfvertrouwen hun weg vinden in de samenleving.
- Met wisselende omstandigheden weten om te gaan.
- De ervaring hebben dat ze gewaardeerd worden om hun unieke mogelijkheden.

SPON scholen zijn in beginsel bijzonder-neutrale scholen met ruimte voor verschillen. Binnen de scholen en naar buiten toe zijn de scholen gericht op samenwerking, verbinding en relatie. Daar maakt levensbeschouwelijk onderwijs deel van uit. Daarnaast noemen wij ons onderwijs ook 'identiteitsrijk'. Ons onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met daarbij aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving.

Spon streeft ernaar dat deze leidend en zichtbaar zijn in de inrichting van ons onderwijs, de omgang met leerlingen, ouders, collega's en externen. Dit vertaalt zich in de volgende leidende principes van Spon: wij zijn samenwerkers, professionals, onderwijsspecialisten en netwerkers.

Stichting SPON
Postbus 23
3350 AA Papendrecht
Website: www.spon.nl

De SPON-locaties

Speciaal Basisonderwijs

- | | |
|------------------------|-------------|
| ▪ De Steenen Kamer sbo | Zwijndrecht |
| ▪ De Kameleon sbo | Papendrecht |
| ▪ De Rotonde sbo | Gorinchem |

(Voortgezet) Speciaal Onderwijs

- | | |
|---------------------------|------------|
| ▪ Bleyburgh so | Sliedrecht |
| ▪ Bleyburgh vso | Sliedrecht |
| ▪ De Kleine Wereld so/vso | Gorinchem |
| ▪ De Stroom vso | Dordrecht |
| ▪ Kiem so/vso | Dordrecht |

Voortgezet Onderwijs

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| ▪ De Sprong pro | Sliedrecht en Zwijndrecht |
| ▪ Griendencollege VMBO | Sliedrecht |

Voor meer informatie over SPON en onze locaties verwijzen wij naar onze website www.spon.nl. Ook de samenstelling van de raad van toezicht en het college van bestuur, alsmede de contactpersonen van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het bestuurskantoor kunt u vinden op onze website onder 'organisatie'.

Missie en Visie

School Bleyburgh vso is een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Op onze school zitten leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met het schooljaar waarin zij 18 jaar worden. We zijn specialist in het geven van onderwijs aan leerlingen met een verstandelijke beperking. Voor leerlingen die naast hun beperking bekend zijn met autisme kunnen we extra begeleiding bieden.

Missie (waar staan we voor)

De bedoeling is dat wij onderwijs en zorg bieden aan onze leerlingen, zodat elke leerling op een veilige manier een passende plek vindt.

Ons Motto: "Zie mij voor wie ik ben"

Visie (waar gaan we voor)

Onze leerlingen leren door te doen. Met het aanbieden van zowel theorie- als praktijkgericht onderwijs bereiden we onze leerlingen voor op een plek in de maatschappij. We doen dit middels het bieden van een heldere opbouw in onze organisatie gedurende leerjaar 1 t/m 6. Ook bieden we een breed programma aan in de domeinen wonen/vrije tijd, werken en burgerschap.

Het aangaan van een goede relatie met de leerlingen zorgt ervoor dat zij zich competent voelen en de school als volwaardige burger kunnen verlaten.

We leren onze leerlingen om alles zoveel mogelijk zelf te doen (autonomie), want onze slogan is dan ook niet voor niets: '**Zo zelfstandig als ik kan de wereld in**'.

Onderwijs en zorg

Er bestaan binnen Bleyburgh vso grote verschillen tussen de individuele leerlingen op het gebied van cognitief, sociaal-emotioneel functioneren. Lesgeven is onze kerntaak. We zijn specialist in het geven van onderwijs aan leerlingen met een verstandelijke beperking en/of bijkomende problematiek. Onze school biedt veiligheid, dat vraagt om een afgebakende weg, waarop leerlingen zich kunnen bewegen. Daarom kent het onderwijs op Bleyburgh vso een vaste opbouw, waarbinnen leerlingen keuzes kunnen maken, die aansluiten bij hun voorkeuren en mogelijkheden. Gedurende deze weg maken leerlingen kennis met allerlei vakken, contexten en praktijksectoren, die ervoor bedoeld zijn om leerlingen voor te bereiden op een passende vervolgplek, aansluitend aan het onderwijs op Bleyburgh vso.

Deze vervolgplek is betekenisvol. Wat betekenisvol inhoudt verschilt per leerling. Voor de één is dat betaald werk, voor de ander is het een plek binnen dagbesteding waar beleving voorop staat. Het onderwijs heeft het in zich om, samen met leerlingen en ouders, een goede inschatting te maken van wat de best passende betekenisvolle plek voor uitstroom is.

Kernwaarden



Passie

Als team zetten wij ons met hoofd, hart en handen in om vanuit onze passie voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften dagelijks een veilige leeromgeving te creëren, wat zichtbaar is in het plezier en de inzet van onze medewerkers.

Professioneel

Het team van Bleyburgh vso stelt zich op als lerende professionals die elkaar ondersteunen, samen oplossingen zoeken, ideeën uitwisselen en kindnabij denken en handelen.

Praktijkgericht

Het onderwijs op Bleyburgh vso is praktisch ingericht omdat onze leerlingen leren door te doen, waarbij we hen met complete praktijklokalen uitdagen zich verder te ontwikkelen.

Onderwijsvisie Bleyburgh VSO

Onderwijs is de kernopdracht van Bleyburgh VSO. Wij geloven dat relatie, veiligheid en voorspelbaarheid de bodem vormen voor groei en ontwikkeling. Pas wanneer leerlingen zich gezien, begrepen en veilig voelen, kunnen zij stappen zetten in hun leerproces. Daarom investeren we bewust in een duidelijke structuur, warme benadering en een betrouwbare, stabiele omgeving waarin iedere leerling tot bloei kan komen en **waarin eigenaarschap over het eigen leren kan groeien.**

Onze leerlingen hebben ondersteuning nodig bij het aanleren van vaardigheden die hen helpen in het dagelijks leven, in vervolgvoorzieningen en in hun toekomst als volwassene. Daarom werken wij doelgericht met de drie krachtige stappen van leren: aanbieden, inoefenen en toepassen. We bieden nieuwe vaardigheden gestructureerd aan, oefenen herhaald, functioneel en in kleine stappen, en creëren vervolgens situaties waarin leerlingen deze vaardigheden kunnen toepassen in betekenisvolle contexten, **zodat zij steeds meer eigenaarschap kunnen ervaren.**

Ons onderwijs is erop gericht leerlingen zo weerbaar en zo zelfstandig als mogelijk te maken, passend binnen de verschillende uitstroomniveaus die de school kent. We stimuleren hen om eigen keuzes te maken, grenzen te herkennen en aan te geven, praktische vaardigheden te ontwikkelen en sociale situaties met vertrouwen tegemoet te treden. Daarbij sluiten we altijd aan bij hun individuele mogelijkheden, perspectief en ontwikkelingslijn, met ruimte voor het **ontwikkelen van eigenaarschap binnen deze persoonlijke leerroute.**

Bleyburgh VSO ziet het als haar opdracht om leerlingen te begeleiden naar een toekomst waarin zij zichzelf kunnen redden binnen hun eigen mogelijkheden en met trots kunnen deelnemen aan de maatschappij. Dat doen we met passie, praktijkgericht en vanuit een professionele houding.

Het onderwijs

Organisatie van het onderwijs

We besteden in ons onderwijs binnen verschillende leergebieden aandacht aan de theorie en laten leerlingen zien en ervaren hoe ze dit kunnen toepassen in de praktijk. De mate waarin aandacht is voor bepaalde vakken, verschuift gedurende de schoolperiode.

Ons onderwijs is ingericht in drie verschillende fasen. In alle fasen van ons onderwijs wordt er zowel praktijkgericht als cognitief gericht gewerkt.

In de onderbouw (**fase 1**; leerjaar 1 & 2) wordt er gewerkt aan de huiselijke redzaamheid. Leerlingen leren voornamelijk in en om de school.

In de middenbouw (**fase 2**; leerjaar 3 & 4;) wordt er verder gebouwd aan de huiselijke redzaamheid en gaan we ons daarnaast meer richten op de taakgerichte redzaamheid. Dat houdt in dat leerlingen in en om de school werken, maar ook verder van de school af. Het Leren Op Locatie (LOL) en het zelfstandig stage lopen worden in deze fase opgepakt. Het accent komt in deze fase meer te liggen op praktijkgericht onderwijs. De theorievakken staan in fase 2 meer in dienst van de ontwikkeling tot werknemer aan de arbeidsmarkt of dagbesteding.

In de bovenbouw (**fase 3**; leerjaar 5 & 6) worden de werknemersvaardigheden en sociale redzaamheid verder vergroot, met als doel dat onze leerlingen zo zelfstandig als mogelijk kunnen functioneren in de maatschappij.

Tijdens alle jaren op Bleyburgh vso wordt er constant gewerkt aan de persoonlijke vaardigheden en ontwikkeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden zoveel mogelijk gegroepeerd naar leeftijd en uitstroombestemming. Voor sommige groepen kan dit betekenen, vanwege het feit dat Bleyburgh vso een kleine school is, dat er meerdere uitstroombestemming bij elkaar zitten. De groepen zien er dan als volgt uit:

- Uitstroom arbeid/beschut werk
Streven bij uitstroom is: de leerling kan werken in een baan op de (beschermde) arbeidsmarkt of op een beschutte werkplek. Het betreft functies onder het niveau van de assistentenopleiding, (MBO niveau 1). Het betreft jongeren die geen startkwalificaties kunnen halen en niet doorstromen naar vervolgonderwijs.
- Uitstroom dagbesteding
Leerlingen worden opgeleid om zich zo goed mogelijk te redden op verschillende gebieden. We brengen in kaart wat de ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn zodat hij weet waar hij met de juiste ondersteuning toe in staat is.

Het team

Op Bleyburgh vso werken 31 medewerkers, bestaande uit de schoolleiding, onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel. Het managementteam bestaat uit de directeur, die eindverantwoordelijk is, de locatieleider en de intern begeleider, die zich richt op onderwijs en leerlingenzorg. Daarnaast maken onderwijsassistenten, een orthopedagoog, een administratief medewerker en een conciërge deel uit van het team. Een volledig overzicht van alle medewerkers is te vinden op de schoolwebsite. Bleyburgh vso werkt bovendien samen met Syndion, waarvan zorgmedewerkers de leerlingen ondersteunen in hun ontwikkeling.

Commissie van de begeleiding

De Commissie van de Begeleiding (CvdB) bestaat uit de directeur, intern begeleider, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker, Begeleider Passend Onderwijs (BPO),

leerplichtambtenaar en schoolarts. Indien nodig sluiten ook zorgmedewerkers en het stagebureau aan.

De CvdB bewaakt het beleid rond zorg en onderwijs, volgt de ontwikkeling van leerlingen en stelt het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op.

Ondersteuningsroute binnen de school

Zorgniveau 1:	Zorg binnen de groep te realiseren. Alle leerlingen: leerkracht stemt het onderwijs af Aanbod in de klas: volgens leerroute/doelen in OPP Groepsbespreking/leerlingbespreking: extra instructie, meer tijd voor verwerking, afwisseling in- en ontspanning.
Zorgniveau 2:	Zorg binnen de groep te realiseren. Clusteren van leerlingen: leerlingen met dezelfde onderwijsbehoeften en/of vergelijkbaar didactisch niveau worden bij elkaar gezet en indien mogelijk tegelijkertijd 'bediend'. Extra aandacht binnen groepsaanbod: bv. op sociaal-emotioneel gebied: training Rots en Water of groepslogopedie. Groepsbespreking/leerlingbespreking/klein CvB: Bv. Logopedie, SMW betrekken.
Zorgniveau 3:	Zorg binnen en buiten de klas. Individuele leerlingen: leerling krijgt begeleiding op maat, naast groepsaanbod extra begeleiding of afspraken, bv. signaleringsplan /wegloopprotocol. Extra zorg/begeleiding in en buiten de klas: bv. gesprekje SMW/individuele logopedie/ZIO. Klein CvB/groot CvB: ZIO betrekken.
Zorgniveau 4:	Zorg zowel op school als thuis nodig; overstijgende problematiek. Individuele leerlingen: er is nader onderzoek wenselijk of er is zowel thuis als op school begeleiding nodig. Extra zorg/begeleiding in en buiten de klas: jeugdhulp betrekken en begeleiding afstemmen. Groot CvB: jeugdhulp betrekken (bv. schoolarts/wijkteam).
Zorgniveau 5:	Zorg buiten de groep en mogelijk buiten school. Individuele leerlingen: school is handelingsverlegen; zorg lijkt voorliggend. Extra zorg/begeleiding op school en thuis: betrekken SWV andere externen. Groot CvB: verwijzing naar andere onderwijssetting/jeugdhulp.

Lesaanbod

Het lesprogramma richt zich op cognitieve, praktische, sociale en ontwikkelingsgerichte vaardigheden, met ook aandacht voor zinvolle vrijetijdsbesteding. We stemmen het onderwijs en de begeleiding af op de leer- en zorgbehoeften van de leerling en creëren een veilige leeromgeving waarin zij worden gestimuleerd om te groeien en zelfvertrouwen op te bouwen.

De groepsindeling aan het eind van het schooljaar is niet automatisch afhankelijk van de leerprestaties. We vormen groepen zoveel mogelijk op basis van leeftijd, cognitieve ontwikkeling en zorgbehoeften.

Leerroutes

Onze leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften. We stellen hoge, maar haalbare doelen en volgen hun ontwikkeling nauwgezet. Op basis daarvan maken we

verantwoorde onderwijskeuzes. Voor elke leerling stellen we haalbare doelen vast in het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), dat aansluit bij hun mogelijkheden en uitstroomkansen.

Het OPP bepaalt welk profiel de leerling volgt, volgens het doelgroepenmodel. Op Bleyburgh vso zijn dit meestal profielen 1 t/m 4. Elk profiel bepaalt de didactische leerroute, met duidelijke einddoelen en tussendoelen die binnen een bepaalde periode behaald moeten worden.

Specialisme Autisme

Bleyburgh vso is gespecialiseerd in de begeleiding van leerlingen met een Autisme Spectrum Stoornis (ASS), die extra behoefte hebben aan veiligheid, duidelijkheid en structuur. Zij kunnen geplaatst worden in een ASS-structuurgroep, waar ook leerlingen zonder ASS-diagnose welkom zijn als hun ondersteuningsbehoefte daarbij past.

Deze groepen zijn kleiner dan reguliere ZML-groepen en werken deels volgens het TEACCH-principe, met veel structuur via o.a. individuele dagprogramma's, timetimers, pictogrammen en prikkelarme lokalen. Leerlingen werken individueel en in kleine groepjes, waarbij hun ontwikkeling nauw wordt gevolgd.

Leergebieden VSO

Naast de kerndoelen per leergebied in de drie uitstroomprofielen van het VSO, zijn ook de leergebiedoverstijgende kerndoelen belangrijk. Hierbij ligt de nadruk op een brede ontwikkeling van de leerling. Er is aandacht voor kennis en vaardigheden, maar ook voor sociale, communicatieve en emotionele ontwikkeling.

De leergebiedoverstijgende kerndoelen richten zich op het functioneren van jongeren op de gebieden leren, werken, burgerschap, wonen en vrije tijd.

Binnen ons onderwijs hebben wij het aanbod ingedeeld in verschillende thema's. De vakken binnen deze thema's sluiten aan bij wat leerlingen nodig hebben op het gebied van wonen, zowel nu als in de toekomst.

Wonen/ vrije tijd • Koken • Huishoudkunde en klustechniek • Dienstverlening • Tuin • Culturele vorming • Textiel • Muziek & Drama	Werken • Horeca: catering en koken • Zorg en dienstverlening: winkel, dienstverlening, huishoudkunde, EHBO • Productie: techniek, industrieel werk, culturele vorming • Groen: tuin, diervverzorging, decoratie
Leren (cognitief) • Hierbij wordt gebruikt gemaakt van de CED-leerlijnen; • Mondelinge en schriftelijke taal • Leerlijn rekenen VSO Rekenboek • Leerlijn rekenen VSO Arbeid • Leerlijn mens, natuur en techniek • Leerlijn mens en maatschappij • Leerlijn leren leren • Leerlijn culturele oriëntatie en creatieve expressie • Leerlijn seksuele vorming • Leerlijn voorbereiding op dagbesteding en arbeid	Burgerschap (leerlijn burgerschap) • Staatsinrichting; o.a. Prinsjesdag • Leerlingenraad <i>Het onderwijsaanbod wordt in fases aangeboden op een wijze die transitie naar werken en maatschappelijke participatie bevordert.</i>

Onderwijstijd

De leerlingen van Bleyburgh vso moeten per schooljaar 1000 uur onderwijs volgen. Per week krijgen de leerlingen 25 uur onderwijs. Hiermee krijgen de leerlingen voldoende onderwijsuren.

Naast de schoolvakanties worden er gedurende het schooljaar studiedagen verspreid over het schooljaar ingepland. Deze zijn opgenomen onder hoofdstuk "praktische informatie".

Kwaliteitszorg en schoolplan

Aanmeldingsprocedure

Een ouder kan, voordat er een TLV is afgegeven, kennis komen maken op school. U wordt als ouder(s)/verzorger(s) eerst uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek van ongeveer een uur wordt de situatie van de aanstaande leerling besproken, vertellen we meer over de school (onze manier van werken, het onderwijs en de expertise) en krijgt u een rondleiding. Vanaf 12 jaar kunnen leerlingen op onze school worden toegelaten na afgifte TLV.

Na de schriftelijke aanmelding van uw kind bekijken wij of wij kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Binnen 6 weken laten wij u weten of uw kind bij ons geplaatst kan worden. Deze termijn mogen wij één keer met maximaal 4 weken verlengen. Kunnen wij uw kind niet de juiste ondersteuning bieden? Dan gaan wij, in overleg met u, op zoek naar een andere school die dit wel kan. Dit noemen we de zorgplicht. Uw kind wordt pas geweigerd wanneer er een andere school is gevonden die uw kind kan en wil toelaten. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind een passende plek krijgt.

ToeLaatbaarheidsVerklaring

Om toegelaten te kunnen worden tot onze school is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt afgegeven door het samenwerkingsverband (SWV) in de regio waar uw kind woont. Na de aanmelding bekijken wij zorgvuldig wat uw kind nodig heeft. In overleg met u kan een observatie plaatsvinden op de plek waar uw kind op dat moment onderwijs volgt. Wanneer uw kind nog geen onderwijs volgt, organiseren wij deze observatie bij ons op school of op de locatie waar uw kind bijvoorbeeld dagbesteding ontvangt. Daarnaast vragen wij, met uw toestemming, relevante gegevens op om een goed beeld te krijgen van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Wanneer alle benodigde informatie compleet is en uw kind wordt toegelaten, stellen wij samen met de Commissie van Begeleiding (CvB) een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin beschrijven wij de doelen en de begeleiding die uw kind op school krijgt. Na plaatsing start de begeleiding volgens onze zorgstructuur. Zo zorgen wij ervoor dat uw kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Herindicatie

De TLV heeft een bepaalde geldigheidsduur, variërend van één schooljaar tot voor de duur van de schoolloopbaan. Op deze manier wordt regelmatig bekeken of de leerling bij ons op de goede plek zit en de juiste vorm van onderwijs volgt. Het CvB brengt een advies uit aan het SWV. Deze beoordeelt de herindicatie en geeft de TLV opnieuw af voor een bepaalde of onbepaalde tijd.

Instromen

Leerlingen kunnen op twee momenten beginnen op school: na de zomervakantie of na de kerstvakantie. De mogelijkheid om in te stromen op een ander moment bekijken we per leerling. Daarbij letten we op de groepsgrootte, de zorg die leerlingen nodig hebben en de zorg die de instromende leerling nodig heeft.

Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Passend Onderwijs betekent dat iedere leerling het onderwijs en de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. De onderwijsbehoefte van iedere leerling staat centraal. De beste onderwijsplek voor een kind kan zijn in het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

Zorgplicht

Met de invoering van de Wet Passend Onderwijs melden de ouders hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Na het afgeven van een toelaatbaarheid verklaring (TLV)

door het samenwerkingsverband dient de school van keuze een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te bieden.

Wanneer een leerling ingeschreven staat op Bleyburgh start de zorgplicht. Dit betekent dat de school verantwoordelijk is voor het bieden van passend onderwijs aan iedere aangemelde leerling. Als de school dit niet zelf kan bieden, zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school.

Samenwerkingsverband

Vanuit de wet Passend Onderwijs is een (V)SO-school aangesloten bij het samenwerkingsverband (SWV) voor basis- en voortgezet onderwijs in de regio. Het samenwerkingsverband werkt nauw samen met de scholen in de regio om alle kinderen de beste onderwijsplek te bieden. Bleyburgh vso maakt zelf deel uit van het volgende samenwerkingsverband: Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Noordelijke Drechtsteden.

Verder komen er ook leerlingen uit de samenwerkingsverbanden waar de gemeente Dordrecht, Gorinchem en Rotterdam onder vallen. De samenwerkingsverbanden zijn: Munio, Koers VO, Midden-Holland en Rijnstreek, Passend onderwijs Dordrecht en Hoeksche Waard.

Schoolplan 2023-2027

Ons schoolplan laat de planning zien, hoe we het onderwijs op Bleyburgh vso vorm willen geven.

Onze ambities en verbeterdoelen staan hierin geformuleerd, deze dienen als basis voor het onderwijskundig jaarplan. Daarnaast wordt de organisatiestructuur, de personeelsorganisatie en de financiën uitgelegd.

In schooljaar 2026-2027 zal er gewerkt worden aan een nieuw schoolplan voor schoolplanperiode 2027-2031.

Basisondersteuning

Sinds schooljaar 2024-2025 werkt de school met een document basisondersteuning. Deze is aangepast in december 2025.

Wanneer de basisondersteuning niet toereikend is, wordt in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling beschreven wat nog meer nodig is bovenop deze basisondersteuning.

Bleyburgh VSO biedt onderwijs aan leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Ons doel is om iedere leerling een veilige, gestructureerde en stimulerende leeromgeving te bieden waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen op cognitief, sociaal-emotioneel en praktisch gebied. Het document basisondersteuning beschrijft de intensiteit van ondersteuning t.a.v.:

1. De basisondersteuning
2. Didactische ontwikkeling,
3. Sociaal-emotionele ontwikkeling,
4. Leren-leren,
5. Voorbereiding dagbesteding en arbeid,
6. Expertise in de school,
7. Samenwerking

Naast de basisondersteuning in de regulier groepen op Bleyburgh vso. Kent de school twee specifieke groepen; zorggroep en structuurgroep. Deze hebben een basisondersteuning die verder gaat dan alleen de basisondersteuning in de reguliere vso groepen.

Schoolondersteuningsprofiel

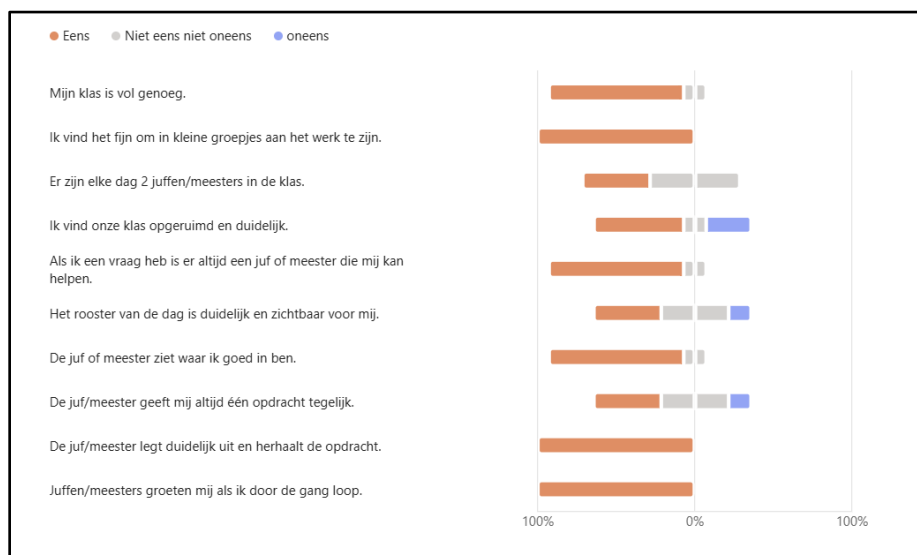
Vanaf 1 augustus 2025 is het niet meer verplicht een schoolondersteuningsprofiel (SOP) te hebben. In bijlage 1 vindt u de ondersteuning van Bleyburgh vso.

Hoorrecht

Alle leerlingen hebben het recht om gehoord te worden. Op Bleyburgh VSO betrekken wij leerlingen, waar mogelijk, bij hun eigen leerproces. Zij nemen deel aan gesprekken die over hen gaan en kunnen hun mening geven over de basisondersteuning van de school. Dit recht is vastgelegd in de wetgeving (WEC artikel 22b).

De basisondersteuning is beschreven in een document dat te vinden is op de website van onze school.

Op 24 juni 2026 zijn alle leerlingen bevraagd (60% van de school, 54 leerlingen van de 89) over de basisondersteuning met behulp van aangepaste stellingen. Per klas is een gemiddeld oordeel vastgesteld. Deze resultaten zijn opgenomen in de onderstaande tabel.



Leerlingen geven aan dat zij het oneens zijn met het feit dat er 2 juffen/meesters in de klas aanwezig zijn. Zij zijn hiermee oneens, omdat er vaak 3 juffen/meesters zijn. Nauwelijks 1 juf/meester.

Leerlingen zijn het oneens met de stelling dat zij 1 opdracht tegelijk krijgen, omdat zij nu vaker dan vorige schooljaar meerdere opdrachten krijgen.

Ontwikkelpunten voor het team:

1) Het rooster van de dag is zichtbaar en duidelijk voor mij.

Leerlingen geven aan dat er te vaak dingen gewisseld worden en dat geeft onrust. Ook willen zij graag het rooster de gehele dag kunnen zien, zodat zij weten wat er komt.

2) Ik vind onze klas netjes en opgeruimd.

Leerlingen geven aan dat de klas niet netjes en opgeruimd is. Zij vinden wel dat iedereen verantwoordelijk is voor het opruimen en netjes houden van de klas.

Ontwikkeling en resultaten

Ontwikkeldoelen

In het schoolplan 2023-2027 zijn vier grote ontwikkeldoelen opgenomen.

1. De school zorgt ervoor dat het aanbod doelgericht, samenhangend en herkenbaar is
2. De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving
3. De VSO-school verstrekt de leerlingen die daarvoor in aanmerking komen een VSO-diploma inclusief een portfolio met de behaalde resultaten
4. De school gaat meer uit van de autonomie van de leerling

Ontwikkeldoel 1:

De school zorgt ervoor dat het aanbod doelgericht, samenhangend en herkenbaar is.

Sinds schooljaar 2025-2026 werkt de school met een leerlijn voor rekenen, taal, burgerschap in MijnLeerlijn. Het is aantoonbaar helder gebleken dat leerkrachten hun aanbod meer doelgericht maken, dat er meer samenhang is gekomen dat leraren weten waaraan zij werken.

In schooljaar 2026-2027 zal dit verder worden doorontwikkeld met andere vakken, waaronder praktijkonderwijs en digitale geteletterdheid. De school maakt hiervoor gebruik van de subsidie basisvaardigheden.

Ontwikkeldoel 2:

Stage en onderwijs zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Praktijkonderwijs op school moet een voorbereiding worden van de stage vanaf leerjaar 4. Deze doorgaande lijn is nog onvoldoende zichtbaar. Tevens is het noodzakelijk om de route van stage te professionaliseren.

Bovenstaande zijn de twee grootste verbeterdoelen van komend schooljaar. Kleinere doelen zijn opgenomen in het jaarplan.

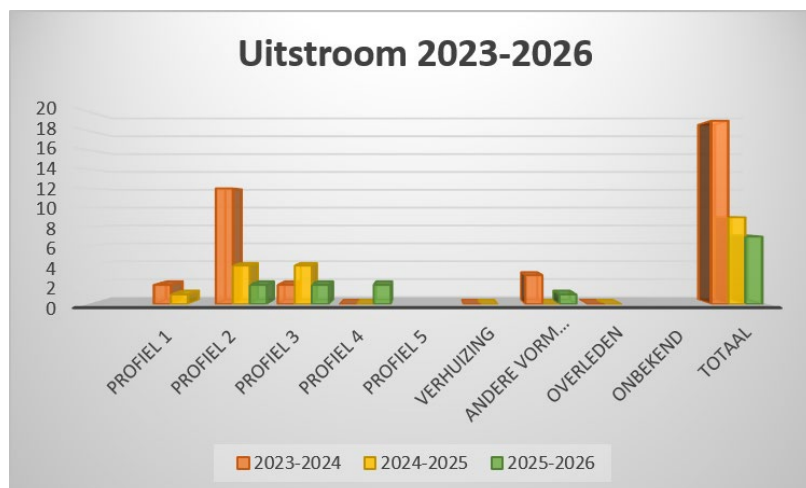
In het onderwijskundig jaarplan worden alle doelen volledig uitgewerkt.

Het team van Bleyburgh zal komend schooljaar het schoolplan vernieuwen.

Uitstroomgegevens

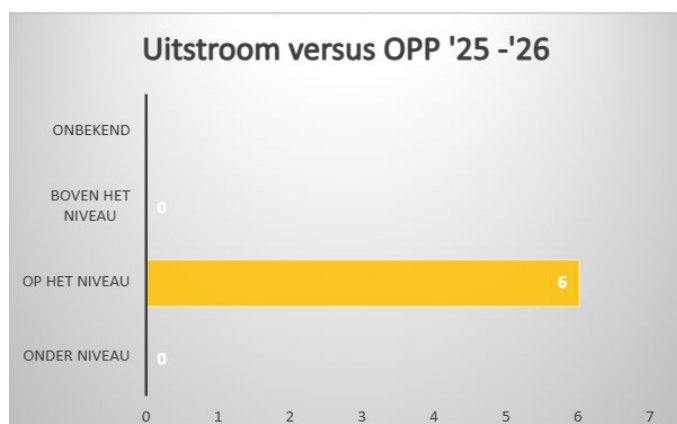
Bij ons op school werken we met het landelijk doelgroepenmodel. Hierbij worden leerlingen ingedeeld in profielen en leerroutes. Binnen deze profielen stromen de leerlingen naar verschillende plekken uit.

Wij werken met onze leerlingen aan:



- Profiel 1* Belevingsgerichte dagbesteding
Profiel 2 Taakgerichte dagbesteding
Profiel 3 Arbeidsmatige dagbesteding/ beschut werk
Profiel 4 Arbeid (al dan niet met subsidie)

In bovenstaande tabel wordt aangegeven waar onze leerlingen de afgelopen drie jaar naartoe uitgestroomd zijn. Bleyburgh vso heeft in de afgelopen jaren voornamelijk leerlingen laten uitstromen in profiel 2 (taakgerichte dagbesteding) en profiel 3 (arbeidsmatige dagbesteding/beschut werk). Ten opzichte van voorgaande jaren stromen er dit schooljaar maar 6 leerlingen uit. Eén leerling zal tussentijds uitstromen naar Praktijkonderwijs. Deze leerling is niet in de tabel opgenomen.



Uitstroomgegevens schoolverlaters 2025-2026

Sociale ontwikkeling

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te blijven volgen, maken wij gebruik van de tool CITO-SEO. Afgelopen jaren is de sociaal-emotionele ontwikkeling twee keer per jaar in kaart gebracht (oktober en maart). De uitkomsten van de scores zijn besproken in een groepsbespreking. Eventuele specifieke ontwikkeldoelen zijn opgenomen in het OPP van de leerling.

Portfolio

Alle leerlingen ontvangen vanaf het eerste leerjaar een portfolio. Het doel van een portfolio is om de ontwikkeling van de leerling op een persoonlijke en inzichtelijke manier vast te leggen en te ondersteunen. Hier zijn de belangrijkste doelen samengevat:

1. Zelfinzicht en eigenaarschap: Leerlingen leren reflecteren op hun eigen leerproces, waardoor ze meer inzicht krijgen in hun kwaliteiten, leerdoelen en groei.
2. Doelgericht werken: Het portfolio helpt bij het stellen en volgen van persoonlijke leerdoelen, passend bij het ontwikkelingsperspectief van de leerling.
3. Communicatiemiddel: Het portfolio fungeert als brug tussen leerling, ouders/verzorgers en school, en ondersteunt gesprekken over voortgang en toekomst.
4. Voorbereiding op de toekomst: Het portfolio bevat ook informatie over stages, werkervaring en vaardigheden, wat helpt bij de overgang naar arbeid of vervolgonderwijs.
5. Successen zichtbaar maken: Het portfolio biedt ruimte om trots te zijn op behaalde resultaten, wat het zelfvertrouwen van de leerling versterkt.

Veiligheid

Veiligheid op school

Op onze school willen we dat iedereen zich welkom en veilig voelt. Als team bouwen aan een relatie met onze leerlingen, werken we met een veiligheidsteam en vragen we elk jaar aan de leerlingen of zij zich veilig voelen in en om de school.

In schooljaar 2024-2025 hebben de leerlingen een vragenlijst ingevuld. Hieruit blijkt aantoonbaar dat de leerlingen zich veilig voelen om en rond de school. De resultaten zijn gedeeld op onze website.

Wij werken met een preventiemedewerker, deze leerkracht heeft als taak de veiligheid op school te waarborgen. Hij is onderdeel van het veiligheidsteam en neemt ook deel aan de bovenschoolse stuurgroep ARBO.

Voor onze school is **Lars Hijmans**, l.hijmans@spon.nl, het aanspreekpunt als het gaat over de veiligheid op school. Bij langdurig verzuim van een preventiemedewerker wordt een vervanger geregeld.

Klachtenreglement, klachtencommissie en vertrouwenspersoon

Het kan voorkomen dat een ouder of een leerling een klacht wil indienen. Voor een klacht over de gang van zaken op school is de directeur uw eerste aanspreekpunt.

In een gesprek wordt vaak een oplossing gevonden. Komt u niet tot een oplossing dan kan de directeur u verwijzen naar de *vertrouwenspersoon* van ons bestuur. De vertrouwenspersoon kan u helpen met het formuleren van de klacht en door voorlichting te geven over procedures. U kunt ook eerst de stap naar de vertrouwenspersoon maken. De contactgegevens staan verderop in deze schoolgids.

In het klachtenreglement (gepubliceerd op onze website www.spon.nl) kunt u lezen op welke wijze u een klacht kunt indienen bij het bestuur en hoe deze in behandeling wordt genomen. Uw klacht wordt altijd vertrouwelijk behandeld. Wel is het noodzakelijk de persoon die bij uw klacht betrokken is, bijvoorbeeld de leraar of de directeur, om een reactie te vragen en de gelegenheid te geven zijn of haar kant van het verhaal te verwoorden. U krijgt de gelegenheid om uw klacht voor het bestuur toe te lichten. U wordt dan "gehoord". Bij de behandeling van de klacht kunt u zich laten bijstaan door iemand van uw keuze of bijvoorbeeld door de vertrouwenspersoon.

SPON is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC) en heeft een externe vertrouwenspersoon (integriteit en ongewenst gedrag). In het klachtenreglement kunt u nalezen hoe u in contact kunt komen met de landelijke klachtencommissie of de extern vertrouwenspersoon.

Op de website van SPON vindt u – naast het klachtenreglement – ook de integriteitscode het beleid 'omgaan vermoeden misstand' en de 'klokkenluidersregeling'.

Klachtenprocedure en klachtenreglement kunnen op verzoek verstrekt worden en zijn op de locatie in te zien. Tevens staat het klachtenreglement op de website van SPON, www.spon.nl.

College van bestuur SPON t.a.v. klachtencommissie Postbus 23 3350 AA Papendrecht	Landelijke klachtencommissie onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD UTRECHT Telefoon: (030)2809590 E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
--	---

Telefoon: (078) 6449734 E-mail: info@spon.nl	Website: www.onderwijsgeschillen.nl
Vertrouwenspersoon Op Bleyburgh vso werken wij met twee vertrouwenspersonen. Deze personen zullen onafhankelijk luisteren naar problemen van collega's, ouders/verzorgers en/of leerlingen. Namen en e-mailadressen vindt u op onze website.	Vertrouwensinspecteur Inspectiekantoor Postbus 2730 3500 GS Utrecht 030-6690600
Extern vertrouwenspersoon Saskia Overdevest s.overdevest@ncip.nl <i>Integriteit en ongewenst gedrag</i>	

Schorsen en verwijderen

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van de (sociale) veiligheid van medeleerlingen, medewerkers of de leerling zelf, kan het bevoegd gezag, na geïnformeerd te zijn door de directeur, besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. Het volledige protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden op de website van SPON: www.spon.nl

Veilig thuis en de meldcode

Bij vermoedens van geweld in huiselijke kring kan contact op worden genomen met 'Veilig thuis'. Dit is de centrale organisatie waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling of verwaarlozing van kinderen. Het gratis telefoonnummer van Veilig thuis is 0800 – 2000. Meer informatie kunt u vinden op www.veiligthuis.nl. De Wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is sinds 2013 van kracht. Deze wet heeft als doel professionals te ondersteunen bij het signaleren, handelen en melden van vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Op basis van deze wet zijn organisaties en zelfstandige beroepsbeoefenaars verplicht een Meldcode op te stellen met een stappenplan.

Vanaf 1 januari 2019 wordt van de professionals verwacht dat zij ernstige situaties van kindermishandeling en huiselijk geweld altijd melden bij Veilig Thuis. De school heeft overeenkomstig de wet een handelingsprotocol Meldcode Speciaal Onderwijs opgesteld en een aandacht functionaris aangesteld. De aandacht functionaris van onze school is **Gonneke Hak, g.hak@spon.nl**. Zij is ook bereikbaar via het telefoonnummer van de school.

Het handelingsprotocol huiselijk geweld en kindermishandeling is terug te vinden op de website van de school.

Privacy en informatiebeveiliging

Binnen de school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerling gegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerling gegevens komen van ouders (zoals bij de

inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie, geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren (bijvoorbeeld naam en groep). Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, de zogeheten verwerkersovereenkomst.

De leerling gegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratie- en leerlingvolgsysteem. Dit digitale systeem is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de schoolleiding en de ICM van SPON.

In geval van uitwisseling van leerling gegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de groepsleerkracht, of bij de schoolleiding. SPON heeft een gedragscode voor medewerkers opgesteld. Deze gedragscode is terug te vinden op de website van SPON, www.spon.nl.

Sponsoring

Scholen kunnen zich laten sponsoren. Door sponsoring kunnen scholen financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als allerlei nevenactiviteiten. Met dat sponsorgeld kunnen allerlei extraatjes worden gedaan. SPON staat in basis positief tegenover sponsoring.

Omdat wij op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring willen omgaan, moet de sponsoring aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die onze school aan het onderwijs stelt.
- Speciale aandacht richten wij bij sponsoring op het aantrekkelijk maken van een gezonde leefstijl/ gedrag bij de leerlingen

Boven genoemde punten vinden hun basis in het convenant sponsoring, dat de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen en een aantal andere organisaties - waaronder de Consumentenbond hebben ondertekend. Ouders die klachten hebben over sponsoring, uitingvormen van sponsoring en niet akkoord gaan met de wederprestatie die aan de sponsoring verbonden is, kunnen een klacht indienen bij de directeur, bestuur of landelijke klachtencommissie.

Arbo- en veiligheidsbeleid

Een veilige en gezonde leer- en werkomstandigheden is onze zorg, daarom streven wij naar een optimale veiligheidszorg voor medewerkers en leerlingen.

Voor zover gevaren onvermijdelijk zijn, richten we ons op een zodanige organisatie en manier van werken dat onaanvaardbare risico's worden uitgesloten. Bij alle beslissingen en bij de dagelijkse gang van zaken zal daarom de aandacht voor veiligheid en gezondheid een hoge prioriteit hebben.

Op grond van wet- en regelgeving is het ook noodzakelijk dat het thema veiligheid beleidsmatig, maar ook praktisch, wordt ingevuld.

Voor een goed veiligheidsbeleid bestaat geen algemeen recept. Van belang is dat een veiligheidsbeleid past bij de cultuur van de locatie.

Echter, wij zijn van mening, dat het belangrijk is om de kaders binnen onze organisatie vast te stellen met daarin voldoende ruimte om per locatie daarin te bewegen, passend bij de cultuur en specifieke situatie en ruimte voor verscheidenheid.

Zo is er een boven schoolse werkgroep actief met de volgende doelstellingen:

- Bewaken uitvoering arbobeleid t.a.v. RI&E, welzijn, sociale veiligheid
- Prioriteiten vaststellen
- Opstellen actieplan
- Delen van kennis
- Informeren en adviseren aan derden (bestuur, directeur, GMR, personeel)

Elke locatie binnen SPON heeft een preventiemedewerker. De preventiemedewerker is een personeelslid binnen een locatie die in zijn takenpakket de verantwoordelijkheid heeft voor de zaken die verplicht zijn vanuit de Arbowet.

De preventiemedewerker is betrokken bij het uitvoeren van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en het maken van een plan van aanpak. Hier ligt een nadrukkelijke relatie met het thema veiligheid. De preventiemedewerker is de spin in het web m.b.t. veiligheid binnen de school. De preventiemedewerker wordt met instemming van de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (PMR) voor 2 jaar benoemd.

Naast preventiemedewerkers op iedere locatie, zijn er ook op iedere locatie voldoende personen opgeleid als bedrijfshulpverleners, de zogenaamde BHV-ers. Deze BHV-ers hebben een grote rol bij de ontruiming en het geven van eerste hulp bij een ongeval binnen de school. Jaarlijks vindt er bijscholing plaats van de BHV-ers. Binnen onze organisatie wordt er jaarlijks op de locatie minimaal een ontruimingsoefening gedaan. De resultaten worden vastgelegd.

In het kader van Sociale veiligheid worden er vragenlijst uitgezet onder personeel en ouders (eens per 2 jaar) en leerlingen (eens per jaar). De uitkomst wordt geanalyseerd, besproken met team en MR, en kan leiden tot verbeterpunten en directe maatregelen. Tevens zal de uitkomst meegenomen worden in het sociaal jaarverslag.

Omdat de MR instemmingsrecht heeft met betrekking tot veiligheid en gezondheid, zal er regelmatig overleg plaatsvinden aangaande dit onderwerp.

Voor al ons personeel, inclusief extern ingehuurd krachten (zoals voor aanvullend onderwijs of specialistische begeleiding) en structurele vrijwilligers, beschikken wij over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), conform de wettelijke eisen van 2025.

Identiteit

De school maakt het mogelijk dat leerkrachten en overige medewerkers hun religie of levensbeschouwing vertegenwoordigen, mits dit in overeenstemming is met onze waarden. Het is daarom mogelijk dat leerkrachten hun religie of levensovertuiging laten merken aan anderen.

Wij willen de leerlingen leren van jongs af aan respect te hebben voor elkaars overtuiging of mening. Wij leren leerlingen kritisch kijken naar zichzelf en anderen en waarnemen hoe verschillende achtergronden tot anders denken en handelen kan leiden. De school leert hen vanuit dat inzicht eigen opvattingen te ontwikkelen. Het centrale uitgangspunt is de ander te waarderen zoals de ander is.

Weeralarm

Als er een weeralarm wordt afgegeven door het KNMI dan gelden de volgende richtlijnen:
code GROEN/GEEL

De scholen zijn open en werken volgens het reguliere rooster

code ORANJE

De scholen zijn open, maar lessen kunnen vervallen. Ouders zijn geoorloofd hun kind(eren) thuis te houden. De vervoerder informeert de ouders wanneer ritten vervallen.

code ROOD

De scholen gaan dicht, de lessen vervallen. We informeren de ouders voor 07.30 uur via telefoon of het ouderportaal/ Parro.

Ontstaat er gedurende de dag een weeralarm, dan blijven de kinderen op school.

De kinderen gaan NIET zelfstandig naar huis. Ouders worden dan geïnformeerd over de ontstane situatie en mogen besluiten hun kind eerder op te komen halen. Dit geldt ook voor leerlingen die door het vervoersverblijf gebracht en gehaald worden. Mocht het vervoersbedrijf bij een weeralarm besluiten de leerlingen te komen halen, dan zullen alleen die leerlingen meegegeven worden waarvan de ouder of verzorger de school telefonisch bevestigd heeft dat zij hiervan op de hoogte zijn gesteld. De school zal hierin geen actie ondernemen.

Verzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering (WA) en een ongevallenverzekering voor zowel teamleden als leerlingen. Deze verzekeringen gelden ook voor leerlingen die stage lopen, op het stageadres en gedurende de reizen op een stagedag. Voor schoolreisjes en excursies is er een doorlopende reisverzekering afgesloten. De verzekering geeft geen dekking voor diefstal, beschadiging of zoekraken van in of bij het schoolgebouw aanwezige eigendommen van leerlingen.

Als uw kind waardevolle voorwerpen meeneemt naar school, is dit voor eigen risico. In overleg kan een afspraak gemaakt worden voor het laten bewaren van spullen bij een van de medewerkers van de school, maar ook dan is dit eigen risico.

Indien leerlingen aan elkaars eigendommen schade toebrengen, dan zal de school de ouders verzoeken dit in onderling overleg te regelen

Ouders/verzorgers

Contact met ouders/verzorgers

We hechten veel waarde aan een nauwe samenwerking met ouders. Een goede afstemming tussen ouders en school komt onze leerlingen ten goede. We onderhouden op verschillende manieren contact met ouders:

Persoonlijk contact

We organiseren twee keer per jaar oudergesprekken, waarin de ontwikkeling van de leerling met ouders wordt besproken. Hierin koppelen we de evaluatie van het OPP aan u terug. Het is altijd mogelijk om te mailen en buiten schooltijd te bellen met leerkrachten en/of andere medewerkers.

Via Parro wordt regelmatig informatie gegeven over verschillende dingen. Deze informatie is veelal groepsgebonden, maar wordt er ook informatie gedeeld over studiedagen, activiteiten of ontwikkelingen op onze school. Het ouderportaal Parro is gekoppeld aan Parnassys.

Medezeggenschap (MR)

De MR bestaat uit ouders en leerkrachten en is een verplicht orgaan. De ouders in de MR zijn namens alle ouders de gesprekspartner van de directie. Ze geven advies aan de schooldirecteur en kunnen in- of tegenstemmen op onderdelen van het schoolbeleid. Ouders die graag meedenken en betrokken willen zijn bij het beleid van de school kunnen deelnemen aan de MR. Neemt u hiervoor contact op met de voorzitter. Sinds schooljaar 2023-2024 vergaderen de VSO en SO Bleyburgh vso op onderdelen apart van elkaar. Overlappende onderwerpen worden wel in gezamenlijkheid besproken.

De huidige bezetting van de MR is		
Namens ouder(s)/verzorger(s):	VSO VSO	dhr. E. Smit Mevr. M. Zoetemelk-Van Wijhe
Namens personeel:	VSO VSO	Mevr. M. van Loon dhr. T. van Mourik
De taak van voorzitter wordt roulerend waargenomen		

Gemeenschappelijke medezeggenschap (GMR)	
Vertegenwoordiging namens de school:	vacature
Vertegenwoordiging namens de ouder(s)/verzorger(s):	Mevr. P. van de Wetering

Activiteitencommissie

Er is een activiteitencommissie op Bleyburgh vso. Hierin zitten ouders die het leuk vinden om te helpen op school en om activiteiten te organiseren. Zij helpen bijvoorbeeld met het organiseren tijdens het eindfeest, een Fancy fair en eventuele activiteiten met Sint, Kerst en Pasen. De activiteitencommissie kan uw hulp altijd goed gebruiken. Als u mee wilt helpen kunt u een mail sturen naar de administratie van Bleyburgh vso.

Vrijwilligersbeleid

SPON maakt onderscheid tussen vrijwilligers en hulpouders.

- ✿ Een vrijwilliger bij SPON is een persoon die op vrijwillige en regelmatige basis werkzaamheden verricht voor SPON, zonder dat hij of zij hiervoor een reële arbeidsbeloning ontvangt. Dit betreft veelal (gestructureerde) interactie met leerlingen. Een vrijwilliger dient een VOG te overleggen.
- ✿ Hulpouders helpen incidenteel en op afroep bij diverse activiteiten zonder daarvoor een materiële vergoeding te ontvangen. Deze hulp bij activiteiten is veelal incidenteel, maar kan ook op regelmatige basis uitgevoerd (denk bijvoorbeeld aan luizencontrole, leerlingbegeleiding bij een uitje etc.)

SPON vraagt voor de vrijwilliger de VOG aan. Een onderwijsorganisatie heeft de mogelijkheid deze kosteloos aan te vragen voor (uitsluitend) vrijwilligers om op deze manier de vrijwillige maatschappelijke betrokkenheid te kunnen stimuleren. Wanneer de vrijwilliger geregistreerd is bij de school waar de vrijwillige inzet zal plaatsvinden, kan de school een gratis VOG aanvraag doen bij het bestuurskantoor. Het bestuurskantoor verschaft de vrijwilliger middels e-mail een link voor het (kosteloos) aanvragen van de VOG. De vrijwilliger ontvangt deze op het huisadres en overlegt de VOG voor aanvang van het vrijwilligerswerk (eenmalig) aan de directeur van de school. Geadviseerd wordt om elke drie jaar een nieuwe VOG te vragen aan de vrijwilliger. SPON hoeft de VOG niet te bewaren. Het overleggen van de originele VOG voor aanvang van het vrijwilligerswerk aan de directeur of gedelegeerde daarvan is voldoende.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige (dus niet verplichte) bijdrage van ouders voor extra activiteiten en andere zaken die niet tot het gewone onderwijs behoren, maar wel erg belangrijk zijn voor de activiteiten van onze school.

De vrijwillige bijdrage voor het VSO is: 50,- euro. Dit geld gebruiken we voor benodigheden als voorbereiding op stage; het betreft hier zaken die gekocht moeten worden bestemd voor o.a. de tuin, koken en techniek.

Voor schooljaar 2025-2026 is binnen SPON besloten eenmalig een vrijwillige bijdrage te vragen aan onze ouders.

Melding verzuim; ziekmelden

Ouders/verzorgers hebben de plicht om (ziekte)verzuim van hun kind tijdig, vóór aanvang van de lessen, door te geven aan school (niet via de chauffeur die uw kind vervoert). SPON heeft aandacht en zorg voor leerlingen die vaak of langdurig afwezig zijn.

Binnen SPON werken wij met het ziekteverzuimprotocol Zuid-Holland Zuid. Dit protocol is te vinden op de website van de school. De school heeft hierin een nauwe samenwerking met de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd verzuim

In geval van ongeoorloofd verzuim wordt contact opgenomen met de ouders/verzorgers en bij herhaling worden deze opgeroepen voor een gesprek op school.

Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar wanneer een kind, zonder geldige reden, meer dan 16 uur verzuimt in 4 weken. Daarnaast wordt ook melding gedaan wanneer een kind zonder vrijstelling buiten de schoolvakantie op vakantie gaat. Bij melding aan de leerplichtambtenaar worden de ouders/verzorgers hierover geïnformeerd.

De schoolleiding moet een melding doen bij de leerplichtambtenaar zodra uw kind zonder

geldige reden meer dan drie achtereenvolgende schooldagen verzuimt.

De leerplichtambtenaar onderzoekt de zaak en zoekt samen met u en de school naar een oplossing. Als het nodig is, kan de leerplichtambtenaar in laatste instantie proces verbaal opmaken.

Ziek worden op school

Het kan gebeuren dat een leerling ziek wordt op school. In dat geval volgen we het eerder genoemde ziekteverzuimprotocol Zuid-Holland Zuid. Daarin staat hoe we moeten omgaan met bepaalde ziektebeelden en wanneer we een leerling naar huis moeten sturen. Moet de leerling naar huis, dan zorgen de ouders voor vervoer. Het is daarom belangrijk dat u altijd bereikbaar bent. Bij de intake vragen wij ook naar de gegevens van de eigen huisarts.

Leerplichtig

Vanaf de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden, is het kind volledig leerplichtig. Dit betekent dat uw kind 5 dagen per week onderwijs dient te volgen. De leerplicht eindigt als uw kind 18 jaar wordt.

Extra verlof

Extra verlof kan uitsluitend verleend worden voor in de leerplichtwet beschreven omstandigheden, zoals bepaalde feestdagen of een huwelijk. Verder kan extra verlof worden verleend voor 'gewichtige omstandigheden'. De schoolleiding moet dit beoordelen en zal bij dat oordeel altijd het schoolbelang van de leerling zwaar laten wegen.

Vakanties mogen alleen worden opgenomen tijdens de schoolvakanties. Indien dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is, kan worden onderzocht of er een wettelijke mogelijkheid bestaat om buitengewoon verlof te verlenen. Voor extra vakanties of verlenging van vakanties kan geen toestemming worden verleend. Verlof van meer dan tien dagen moeten altijd voorgelegd worden aan de leerplichtambtenaar.

Tegen het besluit van de school om geen verlof te verlenen, kunt u in beroep gaan bij de leerplichtambtenaar of bij de rechtbank. Bij ongeoorloofd verzuim kan door de leerplichtambtenaar een boete worden opgelegd aan de ouders. Ook de school kan worden aangesproken op het ten onrechte verlenen van extra verlof.

Voor het aanvragen van extra verlof moet u een schriftelijke aanvraag indienen bij de schoolleiding. Het formulier kunt u opvragen bij de administratie of downloaden van de website van de school.

Meer informatie kunt u vinden op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht en op <http://www.dienstgezondheidjeugd.nl> onder het thema 'jeugd & onderwijs'.

Beleid gescheiden ouders

De school hanteert beleid rondom de informatievoorziening van gescheiden ouders, de uitwerking van dit beleid kunt u opvragen via de groepsleiding of de schoolleiding. Enkele belangrijke afspraken en uitgangspunten zijn:

- ✿ De school neemt een neutrale positie in ten opzichte van beide ouders en verwacht van beide ouders dat zij deze neutrale positie respecteren.
- ✿ De school gaat ervan uit dat de verzorgende ouder alle relevante informatie aan de ander doorgeeft (informatieplicht). Indien dit niet gebeurt, kan de ouder die deze informatie niet krijgt contact opnemen met de school.
- ✿ Wij zullen beide (gezags)ouders, met inachtneming van de geldende wettelijke kaders, dezelfde informatie verstrekken over de vorderingen van de leerling.
- ✿ Algemene informatie en uitnodigingen voor ouderavonden en schoolactiviteiten worden per e-mail of ouderapp verzonden.

- ✿ In het belang van de leerling, nodigen wij ouders samen uit voor geplande oudergesprekken. Wanneer dit in zwaarwegende omstandigheden onmogelijk is, verwachten wij dat ouders hier met elkaar afspraken over maken.
- ✿ Indien noodzakelijk kunnen er (indien organisatorisch mogelijk) afzonderlijke afspraken worden gemaakt. Ouders kunnen dit aangeven bij de groepsleiding.
- ✿ Uitnodigingen voor schoolactiviteiten waarbij ouders welkom zijn (feesten, projecten, enz.), gelden voor beide ouders. Wij verzoeken ouders om hier samen duidelijke afspraken over te maken.

Het beleid gescheiden ouders staat op de website van SPON, www.spon.nl

Vervoer

Leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, kunnen worden opgehaald en thuisgebracht met een taxi, busje of schoolbus. Of uw kind hiervoor in aanmerking komt hangt af van de regeling in uw gemeente. Heeft u een vervoersverklaring nodig waarin wordt bevestigd dat de leerling aangewezen is op aangepast vervoer? Vraag ernaar op school.

Praktische informatie schooljaar 2026-2027

Schooltijden

Bleyburgh vso werkt met 5 gelijke dagen naar school.

Maandag	08:30 – 14:15 uur
Dinsdag	08:30 – 14:15 uur
Woensdag	08:30 – 14:15 uur
Donderdag	08:30 – 14:15 uur
Vrijdag	08:30 – 14:15 uur

De deuren van de school gaan open vanaf 08:30 uur. Vanaf die tijd is er toezicht in en om de school. Om 08:45 uur starten de lessen en moeten alle leerlingen in de klas zitten.

Tijdens lesuren worden leerkrachten niet gestoord, tenzij het een noodgeval betreft. Zij zijn voor en na schooltijd telefonisch bereikbaar via de administratie. Via de e-mail of via Parro is de leerkracht van uw zoon of dochter altijd bereikbaar.

Pauze en lunch

Tijdens de middagpauze eten de leerlingen hun zelf meegebrachte lunch. Op vrijdag is er de mogelijkheid om gebruik te maken van de catering. Leerlingen kunnen voor 5 euro een strippenkaart kopen om hiervan lunch te bestellen. Het menu van de catering wordt een week van te voren via Parro met u gedeeld.

Vakantierooster

Herfstvakantie	maandag	19-10-2026	t/m	vrijdag	23-10-2026
Kerstvakantie	maandag	21-12-2026	t/m	vrijdag	01-01-2027
Voorjaarsvakantie	maandag	22-02-2027	t/m	vrijdag	26-02-2027
Paasvakantie	vrijdag	26-03-2027	t/m	maandag	29-03-2027
Meivakantie	maandag	26-04-2027	t/m	vrijdag	07-05-2027
Hemelvaart	donderdag	06-05-2027	t/m	vrijdag	07-05-2027

Hemelvaart en bevrijdingsdag vallen in de meivakantie

Pinksteren	maandag	17-05-2027			
Zomervakantie	maandag	19-07-2027	t/m	vrijdag	29-08-2027

Studiedagen

Dag	Datum	Tijd
Dinsdag	29-09-2026	Leerlingen gehele dag vrij van les
Maandag	02-11-2026	Leerlingen gehele dag vrij van les
Vrijdag	22-01-2027	Leerlingen gehele dag vrij van les
Donderdag	08-04-2027	Leerlingen gehele dag vrij van les
Woensdag	16-06-2027	Leerlingen gehele dag vrij van les

Tijdens de studiedagen wordt er geen onderwijs gegeven, maar werkt het team gezamenlijk aan het verbeteren van de professionaliteit. Tijdens deze dagen kunnen de leerlingen wel naar stage.

Gymdagen

Onze leerlingen gymmen op maandag en donderdag in de Basis. Dit is een gymzaal in Sliedrecht. Met een speciale bus worden onze leerlingen van en naar de Basis gebracht.

Voor de gymlessen heeft uw zoon/dochter gymkleding nodig; korte broek, shirt en binnen sportschoenen.

Schoolspullen

Om op school goed te kunnen werken hebben onze leerlingen een paar kleine materialen nodig. Een etui met een potlood, pen, gum en een eenvoudige agenda. Voor het werken op de computer zijn een koptelefoon en/of oortjes voorzien van naam handig.

Groepsindeling

We hebben veel nieuwe leerlingen die volgend jaar bij ons op school komen. Hierdoor zullen we volgend schooljaar met 8 groepen gaan werken. Hiervoor hebben we 3 nieuwe collega's aangenomen.

Hieronder ziet u welke leerkracht in welke groep staat. Uw zoon/dochter zit in de groep die gekleurd is.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Brugklas 1	Amrie de Haas	Amrie de Haas	Yvonne Geleijnse	Yvonne Geleijnse	Amrie de Haas
	Debby Vlot	Debby Vlot	Debby Vlot	Timon v. Mourik	Timon v. Mourik
Brugklas 2	Fasil Butt	Fasil Butt	Fasil Butt	Annemarie Golverdingen	Fasil Butt
	Wendy v. Hemert	Mariella de Graaf	Mariella de Graaf	Mariella de Graaf	Wendy v. Hemert
Brugklas/ Middenbouw	Erica Vink/ Inval	Erica Vink/ Inval	Lotte Dijkhuizen	Lotte Dijkhuizen	Lotte Dijkhuizen
	Sasja v. der Hoef	Sasja v. der Hoef	Timon v. Mourik	Sasja v. der Hoef	Sasja v. der Hoef
Middenbouw 1	Willeke Strietman	Willeke Strietman	Willeke Strietman	Willeke Strietman	Willeke Strietman
	Hanne Boele	Hanne Boele	Erica Boer	Erica Boer	Hanne Boele
Middenbouw 2	Monique v. Loon	Annemarie Golverdingen	Monique v. Loon	Monique v. Loon	Monique v. Loon
	Angelique v. Sohsten	Hanneke v. der Graaf	Hanneke v. der Graaf	Hanneke v. der Graaf	Mariella de Graaf
Bovenbouw	Pamela Veth	Pamela Veth	Pamela Veth	Pamela Veth	Vacature
	Sarah v. der hoeven	Sarah v. der hoeven	Sarah v. der hoeven	Vacature	Sarah v. der hoeven
S-groep	Tilly de Jong	Tilly de Jong	Tilly de Jong	Tilly de Jong	Tilly de Jong
	Jacqueline v. Muijlwijk	Jacqueline v. Muijlwijk	Jack Kools	Jacqueline v. Muijlwijk	Jack Kools
Z-groep	Yvonne Geleijnse	Yvonne Geleijnse	Macha Boertjes	Macha Boertjes	Macha Boertjes
	Jack Kools	Liesbeth v. Muilwijk	Liesbeth v. Muilwijk	Jack Kools	Liesbeth v. Muilwijk

Bijlage 1: Schoolondersteuning

Hieronder is in schema aangeduid wat de ondersteuning is die Bleyburgh kan bieden op school, vanuit het bestuur of vanuit het samenwerkingsverband of derden.

Cognitieve ondersteuning	• Zeer moeilijk lerend/zwak begaafd • Moeilijk lerend/ matig begaafd
Gedragmatige ondersteuning	• Internaliserend gedrag • Externaliserend gedrag • Autisme (ASS)

Toelichting

Bleyburgh is een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) voor leerlingen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar die moeite hebben met het leren of zelfstandig functioneren in de maatschappij. Voor leerlingen die naast hun beperking bekend zijn met een stoornis in het autistisch spectrum bieden we extra begeleiding en zijn er structuur groepen.

Het leren op VSO Bleyburgh is vooral gericht op het vergroten van de huiselijke redzaamheid (onderbouw), taakgerichte redzaamheid (middenbouw) en werkgerichte redzaamheid (bovenbouw). Hiermee stimuleren wij de leerlingen te ontwikkelen van leerling (fase 1) naar werknemer (fase 2) naar burger (fase 3). Tijdens alle fases werken we ook aan de persoonlijke redzaamheid. Onze slogan luidt: "Zo zelfstandig als ik kan de wereld in".

We kunnen externaliserend gedrag begeleiden, maar hier zijn wel grenzen aan onze mogelijkheden. Een grote mate van verbaal agressief gedrag of fysiek agressief gedrag verstoort de veiligheid binnen de VSO afdeling voor de andere leerlingen.

Onderwijsaanbod			
	Op school aanwezig	Beschikbaar voor de school via het bestuur	Beschikbaar voor de school via SWV of derden
Aanbod dyslexie	X		X
Aanbod executieve functies	X		X
Aanbod laagbegaafdheid	X		
Aanbod Motorische/fysieke ontwikkeling	X	X	
Aanbod NT2	X		X
Aanbod sociaal-emotionele ontwikkeling	X		
Aanbod spraak/taal	X		X
Aanbod stagebegeleiding	X		

	Op school aanwezig	Beschikbaar voor de school via het bestuur	Beschikbaar voor de school via SWV of derden
Specialisten			
Autisme-specialist	X		
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider		X	X
Begeleider Passend onderwijs			X
Dyscalculiespecialist			X
Dyslexiespecialist			X
Gedrag/ sociale vaardigheden specialist	X		X
Laagbegaafdheidsspecialist	X		X
Meer- en hoogbegaafd specialist	X		X
Minder- en laagbegaafdheid specialist	X		
NT2- specialist	X		X
Ondersteuningsadviseur/ gedragswetenschapper	X		X
Orthopedagoog	X		
Taal-/leesspecialist	X		
Stagebegeleider	X		
Jeugdarts			X
Schoolmaatschappelijk werk			X
TOS specialist			X
LZ/LG specialist			X
Voorzieningen			
Jeugdhulp op school	X		
Observatieklas		X	
Structuurgroep gericht op autisme problematiek	X		
Time-out voorziening (met begeleiding)			X
Methoden			
Aanpak emotionele ontwikkeling	X		
Aanpak gedrag	X		
Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling	X		
Aanpak sociale veiligheid	X		
Agressieregulatietraining			X
Aanpak leesproblemen	X		
Aanpak rouwverwerking	X	X	
Rekentraining	X		
Aanpak sociale vaardigheden (Rots en Water)	X		